

Министерство здравоохранения Тверской области
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ТВЕРСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Т.Н. Соцкая
«01» 09 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-дисциплинарной комиссии
ГБПОУ «Тверской медицинский колледж»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность учебно-дисциплинарной комиссии (далее - УДК) ГБПОУ «Тверской медицинский колледж» (далее – колледж, ГБПОУ ТМК), ее цели, задачи, функции, права и обязанности.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования и воспитания, Уставом и иными локальными актами ГБПОУ ТМК.

1.3. Положение является локальным актом колледжа.

1.4. УДК является постоянно действующим совещательным органом для рассмотрения основных вопросов организации учебно-воспитательной работы колледжа, контроля за учебно-воспитательным процессом и обеспечения его эффективности посредством объединения усилий администрации, педагогических работников колледжа, родителей (законных представителей) обучающихся колледжа и самих обучающихся, общественных организаций, контроля дисциплины и правил внутреннего распорядка студентами, профилактики правонарушений в студенческой среде.

1.5. УДК работает на общественных началах и на безвозмездной основе.

1.6. Работа УДК основывается на принципах законности, гласности, справедливости, гуманизма, системности.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основная цель деятельности УДК – создание комплекса педагогических и методических условий для реализации психолого-педагогического и социального сопровождения студентов.

2.2. Основными задачами УДК являются:

- рассмотрение вопросов, касающихся успеваемости студентов (анализ и обсуждение итогов экзаменационных сессий и информации о посещаемости учебных занятий студентами, установление сроков ликвидации академических задолженностей и др.) и принятие соответствующих решений;

- профилактика правонарушений среди студентов;

- рассмотрение и принятие соответствующих решений по вопросам соблюдения студентами правил внутреннего распорядка колледжа, в том числе ходатайство перед директором о вынесении студенту дисциплинарного взыскания, об отчислении студентов по инициативе администрации колледжа в случаях: а) наличия академической задолженности по трем и более предметам по результатам текущей успеваемости в семестре и экзаменационной сессии; б) потери связи с колледжем, когда пропуски занятий без уважительной причины продолжается более недели (по представлению куратора); в) нарушения Устава колледжа; г) нарушения правил внутреннего распорядка колледжа, общежития, базы прохождения практики и иных локальных нормативных актов колледжа; д) употребление алкогольных, наркотических и других токсических средств на территории колледжа, в общежитии, в прилегающих общественных местах; е) употребление, хранение и (или) торговля наркотическими и иными токсическими средствами; ж) по представлению правоохранительных, судебных и иных контролирурующих органов; з) за другие поступки, не совместимые с будущей профессиональной деятельностью; и) участие в разрешении конфликтных ситуаций между преподавателями и студентами, между студентами; к) выработка предложений по улучшению качества воспитательного процесса в колледже;

- и другие задачи.

III. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. УДК обязана:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогического коллектива в учебно-воспитательном процессе колледжа;
- способствовать повышению успеваемости и снижению пропусков занятий студентами без уважительной причины, соблюдению внутренней дисциплины студентами, улучшению делового климата в колледже и самоорганизации студентов, качества учебно-воспитательного процесса;
- осуществлять консультативно-информационную деятельность для педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам воспитания и обучения;
- контролировать принятые УДК решения, изучать причины, влияющие на повышение или снижение успеваемости, качество знаний студентов;
- вести работу по профилактике правонарушений среди студентов колледжа.

3.2. УДК имеет право:

- приглашать на заседания УДК родителей (законных представителей) студентов;
- давать студентам, приглашённым на заседание УДК, индивидуальные и коллективные рекомендации по вопросам обучения и воспитания.

IV. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ КОМИССИИ

4.1. В состав УДК входят в качестве её членов:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заведующие отделениями;
- заведующий практическим обучением;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- представитель Студенческого совета колледжа.

4.2. На заседание УДК могут быть приглашены родители (законные представители) несовершеннолетних студентов, представители старостата.

4.3. Руководство работой УДК осуществляет председатель УДК – заместитель директора по учебной работе либо заместитель директора по воспитательной работе. Он планирует работу УДК на текущий учебный год, руководит деятельностью УДК, обеспечивает выполнение настоящего положения, созывает и проводит заседания УДК и председательствует на них; ходатайствует перед директором колледжа о привлечении студента к дисциплинарной ответственности.

Председатель УДК является ее полноправным членом. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя является решающим.

Секретарь УДК: ведет протокол заседаний УДК; обеспечивает документооборот УДК; выполняет поручения председателя УДК.

Члены УДК: обязаны присутствовать на заседаниях УДК; голосуют по вопросам повестки дня, принимают решения.

4.4. УДК создается на текущий учебный год. Её состав утверждается приказом директора колледжа.

4.5. Заседания УДК проводятся не реже одного раза в месяц, ход заседания протоколируется.

4.6. Решение УДК при необходимости рассматривается на заседании Педагогического совета колледжа.

4.7. Непосредственно выполнением решений УДК занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания УДК. Результаты докладываются членам УВК на следующем заседании.

4.8. Заведующие отделениями и кураторы представляют на заседание УДК отчеты о состоянии успеваемости и посещаемости занятий студентами отделений и групп.

V. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ, СВЯЗАННАЯ С ПРИВЛЕЧЕНИЕМ СТУДЕНТА К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

5.1. В случае совершения студентом колледжа дисциплинарного проступка, УДК выполняет функции дисциплинарной комиссии - коллегиального органа колледжа, реализующего требования локального нормативного акта ГБПОУ ТМК о порядке привлечении студентов к дисциплинарной ответственности.

5.2. Решения, принятые УДК в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками образовательной организации.

5.3. Деятельность УДК основывается на принципах:

- уважения прав и защиты законных интересов работодателя и работников колледжа;
- строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

5.4. Основной целью УДК как дисциплинарной комиссии является обеспечение соблюдения обучающимися колледжа законодательства Российской Федерации, правил внутреннего распорядка студентов колледжа, а также рассмотрение дел о применении к обучающимся колледжа мер дисциплинарной ответственности.

5.5. УДК как дисциплинарная комиссия выполняет следующие основные задачи:

- контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка студентами колледжа;
- принятие мер, в том числе дисциплинарного воздействия, обеспечивающих выполнение студентами колледжа своих обязанностей.

5.6. Все факты нарушения дисциплины студентами колледжа в обязательном порядке рассматриваются на заседании УДК.

5.7. По фактам нарушения дисциплины студентами колледжа решение о наказании может принимать директор колледжа и без рассмотрения на УДК.

5.8. На УДК как дисциплинарную комиссию колледжа возлагается осуществление следующих основных функций:

- осуществление контроля за дисциплиной, соблюдением Устава, правил внутреннего распорядка студентами колледжа;
- принятие решений о применении мер ответственности к студентам колледжа, допустившим дисциплинарные нарушения либо нарушения правил внутреннего распорядка;
- информирование работников колледжа о фактах нарушения правил внутреннего распорядка и иных нарушениях студентами и применении в связи с этим соответствующих мер ответственности;
- получение объяснительной от студента, нарушившего дисциплину;
- формирование и сбор материалов по привлечению студента к дисциплинарной ответственности;
- заслушивание свидетелей, куратора и иных лиц по вопросам привлечения студента к дисциплинарной ответственности; ведение протокола заседания;
- организация и проведение дисциплинарного расследования;
- анализ тяжести проступка, предшествующего поведению студента, выбор вида наказания.

5.9. УДК выполняя функции дисциплинарной комиссии рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых председателем УДК по мере необходимости.

5.10. Заседания УДК как дисциплинарной комиссии являются закрытыми. На ее заседания приглашается студент, в отношении которого рассматривается вопрос о привлечении к

дисциплинарной ответственности, куратор. Неявка лиц, приглашенных на заседание, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса.

5.11. Предложения УДК оформляются письменно в протоколе и подписываются председателем, секретарем и членами УДК

5.12. По результатам заседания УДК как дисциплинарной комиссии на студента может быть возложено дисциплинарное взыскание в соответствии с действующим законодательством РФ либо принято решение ходатайствовать перед Педагогическим советом колледжа или директором колледжа об отчислении студента. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.13. Запрещено применение дисциплинарного взыскания, не предусмотренного федеральными законами, Уставом колледжа и локальными нормативными актами колледжа.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение обязательно к применению для членов УДК, студентов, родителей.

6.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБПОУ ТМК и действует до замены на новое или отмены.

6.3. Положение размещено на официальном интернет-сайте колледжа.

Заместитель директора по УР:



Н.К. Тарасова

Заместитель директора по ВР:

Заведующая отделением «Сестринское дело»



А.В. Комина

Заведующая отделением узких специальностей



Т.Ю. Смирнова

Ведущий юрисконсульт



Л.Н. Журавлева

И.о. социального педагога



А.А. Виноградова